

متقاضی عزیز - تمرین های موجود در این فایل را پیاده سازی نموده و سپس آن را به مسئول تعیین شده تحویل نمایید. مدت زمانهای داده شده تقریبی می باشد و روش انجام کار و تمیزی کدها اهمیت بسزایی دارد. بستر پیاده سازی تمرین ها، پراسس میکر می باشد.

پیاده سازی تمرین ها به منزله جذب در شرکت نبوده و یکی از پیش نیازهای الزامی جهت فرآیند جذب می باشد.

تمرین ۱_ فرمی وب اینتری مطابق با شکل ۱ جهت ثبت نام متقاضیان ایجاد نمایید. جهت آشنایی با فرمهای وب اینتری از طریق یک لینک، فرم ثبت نام را تکمیل نمایید. <https://wiki.processmaker.com/3.2/Web Entry> مراجعه شود. در واقع هدف این است که کاربرانی که عضو سامانه نیستند

شکل ۱. فرم ثبت نام

این فرم باید شامل ویژگی های زیر باشد:

- ۱- نامگذاری متغیرها طبق قوانین تعیین شده شرکت باشد (د) پیوست ۱
- ۲- کنترل طول و نوع فیلدهای تلفن، شماره موبایل، کد پستی و کد ملی.
- ۳- کنترل این که کاربری با کد ملی مشابه و ملکی با کدپستی مشابه قبلا ثبت نام نکرده باشد و اگر در سیستم موجود باشد خطا دهد (حتما از طریق ajax کنترل شود)
- ۴- لود اطلاعات شهرستان از جدول پایه (ایجاد جدول پایه در بخش admin سیستم) مانند نمونه زیر (شکل ۲):



شکل ۲. اطلاعات شهرستان

۵- کنترل محتوای کد ملی از نظر این که فرمت کد ملی صحیح باشد (از طریق کد جاوا اسکریپت) مانند نمونه (شکل ۳):

شکل ۳. کنترل محتوای کد ملی

۶- بخش های مشخص شده با پس زمینه سبز، دارای قابلیت باز و بسته شوندگی باشند (با استفاده از JavaScript و CSS).

فرم فوق توسط هر کاربری میتواند تکمیل شود و سپس با انتخاب "ثبت و ادامه" در صورتی که همه موارد فوق را داشته باشد، فرم تایید شود و یک صفحه تایید محتوای ثبت نام برای او به نمایش در می آید که اطلاعات جدول ۱ را در بر دارد.

جدول ۱. مشخصات کاربر جدید

value	field
نام کاربری	کد ملی
کلمه عبور	موبایل
نام	نام و نام خانوادگی
نام و نام خانوادگی	نام و نام خانوادگی

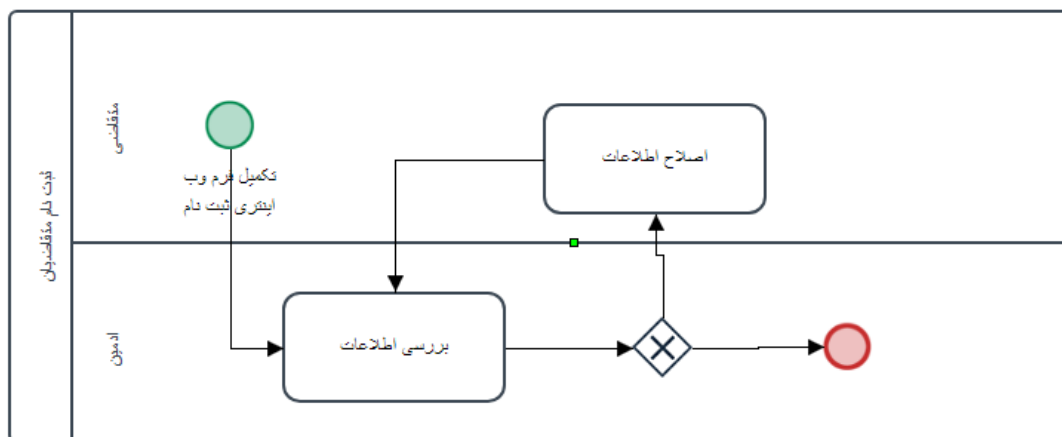
با تأیید فرم توسط کاربر برای او از طریق تریگر کاربر ساخته می شود. برای آشنایی با توابع یوزر به این لینک مراجعه نمایید.

https://wiki.processmaker.com/3.2/ProcessMaker_Functions/User_Functions

سپس فرم جهت بررسی به Admin ارسال میشود. Admin با ورود به صفحه خود در لیست inbox دیتای ارسالی را مشاهده می نماید و اطلاعات را باز می کند Admin اطلاعات وارد شده را بررسی مینماید و در صورت وجود مشکل گزینه عدم تایید را انتخاب می نماید.

فرم مربوط به Admin مانند فرم فوق خواهد بود که اطلاعات ارسالی کاربر برای او غیرفعال است و فقط امکان انتخاب گزینه "تایید اطلاعات" یا "عدم تایید اطلاعات" و وارد نمودن "توضیحات" را دارد. طراحی فرم با انجام دهنده میباشد در صورت انتخاب عدم تایید، فرم به کارتابل کاربر ثبت کننده اطلاعات برگردانده می شود و کاربر میتواند توضیحات رد شدن اطلاعات که توسط Admin وارد شده است را مشاهده نماید. در صورت تایید اطلاعات توسط Admin فرآیند پایان می یابد.

نمودار فرآیند مراحل فوق به صورت شکل زیر میباشد:

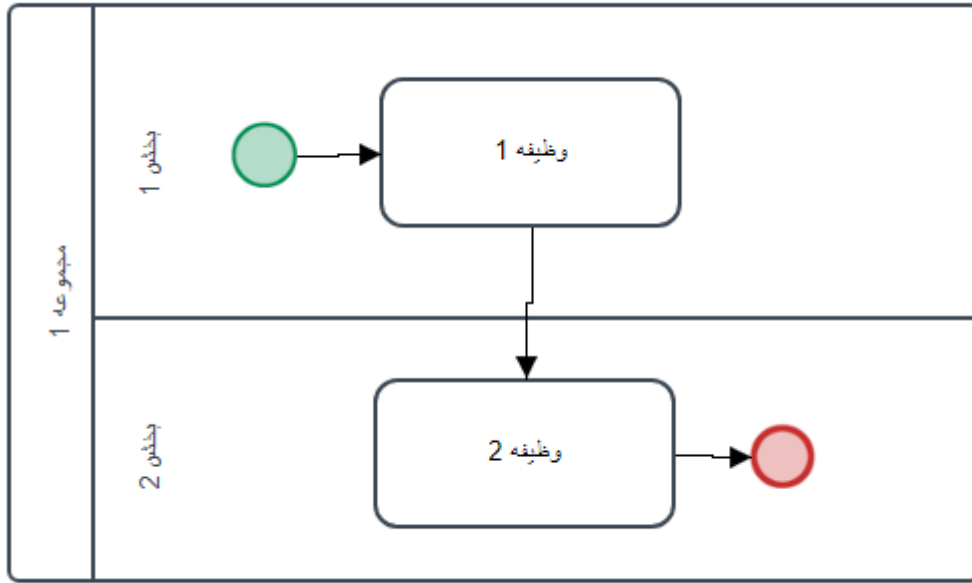


مدت زمان انجام تمرین ۳ تا ۵ روز می باشد.

تمرین ۲- فرض کنید می خواهید سامانه ای جهت پذیرش سفارشات ترجمه به صورت مزایده ای طراحی نمایید. به این صورت که: مشتری پس از ورود به سامانه سفارش ترجمه خود را ثبت می نماید. سفارش ترجمه مشتری پس از تایید مدیر سایت در داشبورد همه مترجمین موجود در سامانه نمایش داده می شود. (می توان برای پیاده سازی از دو فرآیند استفاده کرد. همچنین جهت ارسال درخواست از یک فرآیند به فرآیند دیگر می توان از توابع کنترل کارها بهره برد. https://wiki.processmaker.com/3.2/ProcessMaker_Functions/Case_Functions) مترجمین برای سفارش موجود در کارتابل خود هزینه و زمان مورد نظر خود را اعلام می کنند. پس از تایید مدیر، هزینه و زمان اعلام شده توسط مترجمین در پنل مشتری نمایش داده می شود. مشتری پس از انتخاب مترجم مورد نظر ۵۰ درصد هزینه را واریز کرده و پس از تایید مدیر به مترجم مورد نظر اطلاع داده می شود. مترجم فایل را ترجمه کرده و در پنل خود بارگذاری می نماید. پس از تایید مدیر به مشتری اطلاع رسانی می شود که سفارش ترجمه وی آماده گردیده است. مشتری وارد پنل خود شده و پس از پرداخت مابقی هزینه فایل ترجمه خود را دانلود می نماید.

الف) سامانه کامل را طراحی نمایید. در فرآیندهای طراحی شده باید حالت های عدم قبول قیمت و زمان و یا سفارش از طرف مشتری و حالت نیاز به اصلاح فایل ترجمه شده توسط مترجم در نظر گرفته شود.

تمرین ۳_ یک فرآیند با دو وظیفه ه با نام های وظیفه ۱ و وظیفه ۲ مانند شکل زیر طراحی کنید.



سپس دو گرید مانند گریدهای زیر ایجاد کرده و وظیفه ۱ برای متغیرهای گرید اول و وظیفه ۲ برای متغیرهای گرید دوم انتخاب نمایید.

نمونه گرید:

Name	Adres	Doc	Score	Rate	Sum

موارد زیر را برای این فرآیند به صورت زیر انجام دهید:

الف) جمع ستون Score را محاسبه کرده و در فیلدی در زیر گرید قرار دهید.

ب) ستون rate به صورت نظیر به نظیر در ستون Score ضرب کرده و نتیجه را در ستون Sum نمایش دهید.

ج) ستون doc از گرید اول را به ستون doc از گرید دوم انتقال دهید (با استفاده از تریگر)

ه) یک جدول سیستمی ایجاد کنید. در تسک دوم با استفاده از ajax مقادیر گرید اول را با فشردن یک دکمه تأیید به جدول سیستمی انتقال دهید. در یک تب دیگر در یک دیتا تبیل kendo کلیه داده های جدول سیستمی که تاکنون اضافه شده است را نمایش دهید. کاربر بتواند بین دو تب، (تب گرید ها و تب دیتا تبیل رفت و برگشت داشته باشد و اطلاعات هر دو را مشاهده کند)

پیوست ۱. قوانین نامگذاری متغیرها

برای نامگذاری متغیرها حتما از قوانین زیر پیروی کنید:

- ۱- نام متغیر باید بسته به نوع آن با اختصارات جدول ۲ آغاز گردد.
- ۲- نام متغیر نمی تواند با عدد شروع شود.
- ۳- نام متغیر باید تشکیل شده از لغات انگلیسی، متناسب با کاری که انجام می دهد باشد.

جدول ۲. اختصارات پیشوند در اسم گذاری

ردیف	نام فیلد	پیشوند در اسم گذاری
۱	Text box	txt
۲	Text area	txr
۳	Drop down	drp
۴	Check box	chk
۵	Check box group	chg
۶	Radio button	rad
۷	Date	dat
۸	Suggest	sug
۹	Hidden field	hid
۱۰	Label	lbl
۱۱	Link	lnk
۱۲	Image	img
۱۳	File upload	fil
۱۴	Multi file upload	mfi
۱۵	Submit	sbt
۱۶	Button	btn
۱۷	Grid	grd
۱۸	panel	pnl